



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 19 » декабря 2014 г.

Москва

№ 30320

**Об утверждении стандарта ОАО «РЖД»
«Система управления охраной труда в ОАО «РЖД»
Специальная оценка условий труда»**

В целях обеспечения в ОАО «РЖД» единого порядка проведения специальной оценки условий труда:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 января 2015 г. СТО РЖД 15.012-2014 «Система управления охраной труда в ОАО «РЖД» Специальная оценка условий труда».

2. Руководителям причастных подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» организовать в установленном порядке изучение и выполнение требований стандарта, утвержденного настоящим распоряжением.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2015 г. распоряжение ОАО «РЖД» от 15 августа 2013 г. №1775р «Об утверждении стандарта ОАО «РЖД» Система управления охраной труда в ОАО «РЖД» Порядок аттестации рабочих мест по условиям труда».

Старший вице-президент
ОАО «РЖД»

—В.А.Гапанович





С т а н д а р т
ОАО «РЖД»

СТО РЖД
15.012 – 2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД»
Специальная оценка условий труда

Настоящий проект стандарта не подлежит применению до его утверждения

Москва
2014

СТО РЖД 15.012-2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Специальная оценка условий труда

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН ЗАО «Клинский институт охраны и условий труда»

2 ВНЕСЕН Департаментом охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ распоряжением ОАО «РЖД»
от «19 » 12 2014 г. № 3032р

4 ВЗАМЕН СТО РЖД 15.012-2013

© ОАО «РЖД», 2014г.

Воспроизведение и (или) распространение настоящего стандарта, а также его применение сторонними организациями осуществляется в порядке, установленном ОАО «РЖД»

II

Содержание

1 Область применения.....	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения.....	2
4 Обозначения и сокращения.....	7
5 Общие положения.....	8
6 Требования к организациям и экспертам, проводящим специальную оценку условий труда	10
7 Этапы проведения специальной оценки условий труда в ОАО «РЖД»	11
7.1 Организация проведения специальной оценки условий труда в подразделениях ОАО «РЖД»	12
7.2 Порядок подготовки подразделений ОАО «РЖД» к специальной оценке условий труда.....	12
7.3 Требования к составлению перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда	15
7.4 Требования к первичной информации, необходимой для проведения специальной оценки условий труда и оформления ее результатов.....	18
7.5 Требования по подготовке рабочих мест к проведению специальной оценки условий труда.....	19
7.6 Проведение внеплановой специальной оценки условий труда.....	22
8 Идентификация потенциально вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах работников ОАО «РЖД»	23
9 Исследования и измерения потенциально вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах ОАО «РЖД»	25
10 Отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.....	26
11 Проведение оценки эффективности средств индивидуальной защиты работников	26
12 Декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.....	27

СТО РЖД 15.012-2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Специальная оценка условий труда

13 Отчет о результатах специальной оценки условий труда.....	27
14 Заключительный этап проведения специальной оценки условий труда в подразделении ОАО «РЖД».....	28
Приложение А Форма приказа о проведении специальной оценки условий труда	30
Приложение Б Форма плана-графика проведения специальной оценки условий труда	35
Приложение В Перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда	37
Приложение Г Продолжительность выполнения на рабочих местах видов работ (технологических операций) по данным фотографии рабочего дня ...	39
Приложение Д Информация для оформления карт СОУТ	40
Приложение Е Перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых на рабочих местах	42
Приложение Ж Мотивированные предложения работников по проведению СОУТ (форма).....	43
Приложение И Форма декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.....	44
Приложение К Протокол заседания Комиссии по проведению специальной оценки условий труда.....	45
Приложение Л Форма приказа о завершении специальной оценки условий труда.....	47
Библиография	49

Стандарт ОАО «РЖД»

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД» Специальная оценка условий труда

Дата введения – 2015-01-01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает требования к организации и проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) на рабочих местах работников ОАО «РЖД» и определяет порядок ее проведения.

Настоящий стандарт предназначен для применения в подразделениях аппарата управления ОАО «РЖД», филиалах ОАО «РЖД», их структурных подразделениях, в структурных подразделениях ОАО «РЖД».

Применение настоящего стандарта сторонними организациями оговаривается в договорах (соглашениях) с ОАО «РЖД».

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты и классификаторы:

ГОСТ ССБТ 12.1.005-88 Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны

ОК 016-94 Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году, а также по единой информационной базе ОАО «РЖД».

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 аналогичные рабочие места: Рабочие места, которые расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованных одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения, на которых работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса с использованием одинаковых производственного оборудования, инструментов, приспособлений.

[Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», п. 6 Статья 9]

3.2 безопасные условия труда: Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

3.3 вредный производственный фактор: Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

3.4 идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов: Сопоставление и установление совпадения имеющихся на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса с факторами производственной среды и трудового процесса, предусмотренными классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

[Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», п. 1 Статья 10]

3.5 непостоянное рабочее место: Место, на котором работающий находится меньшую часть (менее 50 % или менее 2 ч. непрерывно) своего рабочего времени.

[ГОСТ ССБТ 12.1.005-88, Приложение 1]

3.6 опасный производственный фактор: Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

3.7 постоянное рабочее место: Место, на котором работающий находится большую часть своего рабочего времени (более 50 % или более 2 ч. непрерывно). Если при этом работа осуществляется в различных пунктах рабочей зоны, постоянным рабочим местом считается вся рабочая зона.

[ГОСТ ССБТ 12.1.005-88, Приложение 1]

3.8 производственные помещения: Замкнутые пространства в специально предназначенных зданиях и сооружениях, в которых постоянно (по сменам) или периодически (в течение рабочего дня) осуществляется трудовая деятельность людей.

[СанПиН 2.2.4.548-96, п. 3.1]

3.9 производственные факторы: Факторы производственной среды и трудового процесса.

3.10 профессиональное заболевание: Хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

[Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Статья 3]

3.11 рабочая зона: Пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих.

[ГОСТ ССБТ 12.1.005-88, Приложение 1]

3.12 рабочее место: Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

3.13 рабочий день: Установленная в соответствии с трудовым законодательством, с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка и с условиями трудового договора суммированная нормальная продолжительность рабочего времени в сутки, в течение которого работник должен исполнять трудовые обязанности.

3.14 специальная оценка условий труда: Единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценки уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

[Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», п. 1 Статья 3]

3.15 средства индивидуальной защиты: Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

3.16 условия труда: Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

[Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации», Статья 209]

4 Обозначения и сокращения

В настоящем стандарте применены следующие обозначения и сокращения:

ЕКС – Единый квалификационный справочник;

ЕК АСУТР – Единая корпоративная автоматизированная система управления трудовыми ресурсами;

ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

ОКАТО - Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления;

ОКВЭД - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;

ОКОГУ - Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления;

ОКПО - Общероссийский классификатор предприятий и организаций;

Подразделение ОАО «РЖД» – аппарат управления ОАО «РЖД», филиалы ОАО «РЖД», их структурные подразделения, структурные подразделения ОАО «РЖД»;

СанПиН – санитарные правила и нормы;

СИЗ – средства индивидуальной защиты;

СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счёта;

СОУТ – специальная оценка условий труда;

АС «Труд-Эксперт.СОУТ» – автоматизированная система, предназначенная для ввода, обработки и хранения результатов СОУТ

5 Общие положения

5.1 СОУТ на рабочих местах проводится в целях идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работника, а также оценки эффективности применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.2 Все рабочие места, на которых идентифицированы вредные и (или) опасные производственные факторы, подлежат исследованиям (испытаниям) и измерениям.

5.3 Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не осуществляется в отношении [1]:

1) рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

2) рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) рабочих мест, на которых по результатам ранее проведенных аттестации рабочих мест по условиям труда или СОУТ были установлены вредные и (или) опасные условия труда.

5.4 На рабочих местах, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам идентификации не выявлены, осуществляется процедура декларирования соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в соответствии с [1].

5.5 Исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов проводятся в ходе осуществления штатных производственных (технологических) процессов и (или) штатной деятельности подразделений ОАО «РЖД» с учетом используемого работниками производственного оборудования, материалов и сырья. СОУТ проводится при включенных и исправных средствах коллективной защиты.

5.5 В случае применения работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, эффективных средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в порядке, установленном соответствующим техническим регламентом, класс (подкласс) условий труда может быть снижен в соответствии с [1].

5.6 СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

5.7 За дату начала СОУТ принимается дата издания приказа подразделения ОАО «РЖД» о ее проведении.

5.8 В случае превышения гигиенических нормативов на рабочих местах по результатам СОУТ, в подразделениях ОАО «РЖД» разрабатываются и внедряются мероприятия по улучшению условий труда.

Форма перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда приведена в разделе VI отчета о проведении СОУТ приложения №3 к [2].

5.9 Для разделения рабочих мест по уровню сложности проведения на них измерений и оценок в рамках СОУТ могут вводиться категории сложности. Наименования и характеристики указанных категорий утверждаются Департаментом охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД».

6 Требования к организациям и экспертам, проводящим специальную оценку условий труда

6.1. Организация, привлекаемая для проведения СОУТ в подразделениях ОАО «РЖД», должна соответствовать следующим требованиям:

1) указание в уставных документах организации в качестве основного вида деятельности или одного из видов ее деятельности проведение СОУТ;

2) наличие в организации не менее пяти экспертов, работающих по трудовому договору и имеющих сертификат эксперта на право выполнения работ по СОУТ, в том числе не менее одного эксперта, имеющего высшее образование по одной из специальностей - врач по общей гигиене, врач по гигиене труда, врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям;

3) наличие в качестве структурного подразделения испытательной лаборатории (центра), которая аккредитована национальным органом Российской Федерации по аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и областью аккредитации которой является проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

6.2 Эксперты, проводящие СОУТ (далее – Эксперты), должны соответствовать следующим требованиям:

1) наличие аттестации на право выполнения работ по СОУТ и сертификата эксперта на право выполнения работ по СОУТ (далее - сертификат Эксперта);

2) наличие высшего образования;

3) наличие дополнительного профессионального образования, содержание дополнительной профессиональной программы которого предусматривает

изучение вопросов оценки условий труда в объеме не менее чем семьдесят два часа;

4) наличие опыта практической работы в области оценки условий труда, в том числе в области аттестации рабочих мест по условиям труда, не менее трех лет.

6.3 Процедура отбора организаций, проводящих специальную оценку условий труда, осуществляется по критериям приведенным в [1].

7 Этапы проведения специальной оценки условий труда

Проведение СОУТ в ОАО «РЖД» включает следующие основные этапы:

- 1) Подготовка подразделений ОАО «РЖД» к проведению СОУТ;
- 2) Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 3) Проведение исследований и измерений потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 4) Оценка эффективности средств индивидуальной защиты работников;
- 5) Оформление результатов СОУТ в виде отчета по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти;
- 6) Декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (при необходимости);
- 7) Приемка и сдача материалов СОУТ;
- 8) Передача результатов СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов СОУТ.

7.1 Организация проведения специальной оценки условий труда в подразделениях ОАО «РЖД»

7.1.1 В подразделениях ОАО «РЖД» организацию работ по СОУТ и контроль за ее проведением осуществляют:

Департамент охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД» – в аппарате управления ОАО «РЖД» и в ОАО «РЖД» в целом;

центральные дирекции ОАО «РЖД» - в аппаратах управления и структурных подразделениях;

служба (отдел) охраны труда и промышленной безопасности железной дороги – в структурных подразделениях железной дороги и структурных подразделениях филиалов ОАО «РЖД», расположенных в границах железной дороги;

иные филиалы ОАО «РЖД» - в аппаратах управления и подконтрольных структурных подразделениях;

структурные подразделения филиалов ОАО «РЖД» и иные структурные подразделения ОАО «РЖД» - в подразделениях (цехах, участках, отделах и др.).

7.1.2 Работы по СОУТ в подразделениях ОАО «РЖД» осуществляются совместно постоянно действующей комиссией по проведению СОУТ и организацией (или организациями), проводящей СОУТ.

7.2 Порядок подготовки подразделений ОАО «РЖД» к специальной оценке условий труда

7.2.1 Подготовка к проведению СОУТ в подразделении ОАО «РЖД» включает:

формирование постоянно действующей комиссии по проведению СОУТ (далее – Комиссия);

- издание приказа о проведении СОУТ;
- составление плана-графика проведения работ по СОУТ;
- составление перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ (далее – Перечень), с указанием аналогичных рабочих мест;
- формирование перечня нормативных правовых документов, необходимых для проведения СОУТ и их изучение;
- подготовка первичной информации для проведения СОУТ и оформления ее материалов;
- формирование на основе фотографий рабочего дня информации для установления продолжительности воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- подготовку рабочих мест к проведению СОУТ на основе проверки оборудования, средств коллективной защиты, подвижного состава.

7.2.2 В целях организации и проведения СОУТ, в том числе внеплановой, в подразделении ОАО «РЖД» создается Комиссия. Приказом по подразделению ОАО «РЖД» о проведении СОУТ определяется состав Комиссии, обязанности ее членов, а также сроки проведения работ по СОУТ. Число членов Комиссии должно быть нечетным.

При необходимости состав Комиссии корректируется. Председателем Комиссии назначается главный инженер или заместитель руководителя подразделения ОАО «РЖД», в ведении которого находятся вопросы охраны труда.

7.2.3 В состав Комиссии включаются [1]:

- специалист по охране труда, специалист по управлению персоналом (специалист по кадрам), инженер по организации и нормированию труда;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и других уполномоченных

работниками представительных органов, представитель комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

При проведении СОУТ в подразделениях ОАО «РЖД», связанных с производственной деятельностью, в состав Комиссии также включаются руководители цехов, участков, главные специалисты. При необходимости для участия в работе Комиссии могут привлекаться юрист, экономист и по согласованию - медицинский работник.

Членам Комиссии рекомендуется пройти обучение по вопросам проведения специальной оценки условий труда в обучающих организациях.

Форма приказа о проведении СОУТ с распределением обязанностей членов Комиссии приведена в приложении А.

7.2.4 План-график проведения СОУТ оформляется приложением к приказу о ее проведении. Он включает в себя этапы проведения СОУТ с указанием сроков и ответственных исполнителей. При составлении плана-графика проводятся консультации с Экспертами.

План-график подписывает председатель Комиссии, его примерная форма приведена в приложении Б.

7.2.5 Специалистом по охране труда подразделения ОАО «РЖД» формируется перечень документов, необходимых для проведения СОУТ. Председатель Комиссии организует их изучение членами Комиссии. Перечень нормативных правовых и локальных нормативных актов, организационно-распорядительных и методических документов, необходимых для проведения СОУТ, включает:

нормативные документы для проведения СОУТ [1,2,3,4,5]; ОК 016-94 Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов; нормативно-методические документы ОАО «РЖД»;

планы мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда;

локальные нормативные акты: штатное расписание, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, правила оплаты труда, перечни контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, перечни рабочих мест, на которых работники получают молоко, лечебно-профилактическое питание и льготы и компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

организационно-распорядительные документы подразделения ОАО «РЖД» в отношении улучшения условий труда на рабочих местах, а также предписания и акты внешних организаций при экспертизе и инспектировании условий и охраны труда, копии документов о прохождении обучения (подготовки) членов Комиссии, перечень инструкций по охране труда и должностных инструкций работников;

другие документы (в зависимости от специфики подразделения ОАО «РЖД»).

7.3 Требования к составлению перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда

7.3.1 Форма Перечня приведена в приложении В к и формируется на основании штатного расписания подразделения ОАО «РЖД».

Формировать Перечень следует по подразделениям с определением:

- аналогичных рабочих мест;
- нумерации рабочих мест.

7.3.2 Выделение групп аналогичных рабочих мест производится на основе сопоставления условий и характера труда, а также учета установленных признаков аналогичности. При выявлении аналогичных рабочих мест рекомендуется использовать результаты предыдущей СОУТ (аттестации рабочих мест по условиям труда) и результаты производственного контроля условий труда.

К признакам аналогичных рабочих мест относят:

одинаковые наименования профессий или должностей;

выполнение одних и тех же профессиональных обязанностей при ведении однотипного технологического процесса в одинаковом режиме работы;

использование однотипного производственного оборудования, инструментов, приспособлений, а также материалов и сырья;

работа в одном или нескольких однотипных помещениях или на открытом воздухе;

использование однотипных систем вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения;

одинаковое расположение объектов (производственного оборудования, транспортных средств и т.п.);

условия труда на рабочем месте характеризующиеся одинаковым набором (номенклатурой) вредных и (или) опасных производственных факторов, для которых установлены одинаковые классы и степени вредности;

одинаковый набор (номенклатура) выданных работникам на данных рабочих местах средств индивидуальной защиты.

В группе аналогичных рабочих мест должны присутствовать все признаки аналогичности. При выявлении хотя бы одного рабочего места, не отвечающего хотя бы одному признаку аналогичности, все рабочие места, включенные в группу, не признаются аналогичными. В этом случае группа рабочих мест,

признанных аналогичными, пересматривается, либо рабочие места группы оцениваются по отдельности. Соответствующие корректировки вносятся в Перечень.

СОУТ проводится в отношении 20 процентов рабочих мест, признанных аналогичными (но не менее чем двух рабочих мест) и ее результаты применяются ко всем аналогичным рабочим местам.

На аналогичные рабочие места заполняется одна карта СОУТ.

7.3.3 Каждому рабочему месту присваивается уникальный порядковый номер (не более 8 знаков: от 1 до 99 999 999). Нумерация рабочих мест в подразделении ОАО «РЖД» должна быть сквозной.

Номера группы аналогичных рабочих мест дополнительно обозначают после номера буквой «А» (например, 10А) с обязательной ссылкой на номер карты, которая содержит результаты СОУТ для группы аналогичных рабочих мест.

При необходимости указывают основные рабочие зоны и подлежащие измерению в этих рабочих зонах производственные факторы.

7.3.4 Перечень должен быть подписан председателем Комиссии до начала выполнения работ по СОУТ.

7.3.5 Перед началом СОУТ специалистом по охране труда подразделения ОАО «РЖД» производится выгрузка из ЕК АСУТР организационно-штатной структуры подразделения ОАО «РЖД» и списка рабочих мест, подлежащих СОУТ, для последующей загрузки в автоматизированную систему «Труд-Эксперт.СОУТ», применяемую организацией, проводящей СОУТ.

7.4 Требования к первичной информации, необходимой для проведения специальной оценки условий труда и оформления ее результатов

7.4.1 Первичная информация предоставляется Экспертам, для идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и проведения их измерений и оценок.

7.4.2 На этапе подготовки к проведению СОУТ Комиссия на основе фотографий рабочего дня для рабочих мест, включенных в Перечень, осуществляет формирование информации для установления продолжительности воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

Проведение и оформление фотографий рабочего дня и хронометражных наблюдений осуществляется инженером по организации и нормированию труда подразделения ОАО «РЖД» не раньше, чем за два месяца до начала проведения СОУТ, в соответствии с Методическими рекомендациями [6] с указанием по каждой выполняемой операции наименований используемого оборудования и инструмента, наименований и массы перемещаемого груза вручную, а также места выполнения операции (наименование помещения, открытая территория и т.д.).

По результатам проведения фотографий рабочего дня инженером по организации и нормированию труда для всех рабочих мест должна быть подготовлена информация о времени (продолжительности) выполнения наиболее характерных видов работ (продолжительность одной наиболее характерной операции или совокупности технологических операций на рабочих местах).

Форма первичной информации о продолжительности выполнения операций на рабочем месте, оборудовании и инструментах, составленная инженером по организации и нормированию труда на основании фотографии рабочего дня, согласованная с руководителем подразделения и работником, выполняющим работу на данном рабочем месте, приведена в приложении Г к настоящему стандарту.

Информация для оформления карт СОУТ собирается в форме, приведенной в приложении Д.

Перечень СИЗ, выдаваемых на рабочих местах, формируется в соответствии с приложением Е.

7.4.3 Комиссией на этапе подготовки к проведению СОУТ собираются предложения работников в отношении условий труда. Форма учета предложений «Мотивированные предложения работников по проведению СОУТ» приведена в приложении Ж.

7.5 Требования по подготовке рабочих мест к проведению специальной оценки условий труда

7.5.1 До начала работ по СОУТ руководитель подразделения ОАО «РЖД» организует проверку:

исправной работы технологического оборудования, инструмента, в том числе защитных устройств от шума и вибрации, необходимости их технического обслуживания и ремонта;

состояния систем отопления и кондиционирования, вентиляции (необходимости технического обслуживания и ремонта для обеспечения работоспособности);

состояния систем освещения, в том числе необходимости замены вышедших из строя ламп светильников, очистки стекол оконных проемов и других профилактических мероприятий;

наличия знаков безопасности, указателей и разметки, инструкций (должностных, по охране труда и др.) на рабочих местах, прохождения обучения работников по охране труда, данных о проведении инструктажей;

обеспеченности работников СИЗ и дежурными СИЗ в соответствии с типовыми нормами по карточкам учета выдачи СИЗ и наличия копий сертификатов соответствия к ним;

наличие эксплуатационной документации на СИЗ и инструкций по применению СИЗ, программ по обучению правильному использованию, уходу и хранению СИЗ.

7.5.2 Руководителем подразделения ОАО «РЖД» для проведения идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах осуществляется подготовка:

1) технической (эксплуатационной) документации на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое работником на рабочем месте;

2) технологической документации, характеристик технологического процесса;

3) локальных нормативных актов, включающих штатное расписание, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, перечни контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, по получению молока и лечебно-профилактического питания, по льготам и компенсациям за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

4) организационно-распорядительных документов подразделения ОАО «РЖД», включая приказы: об организации технического надзора за безопасной эксплуатацией технических устройств на опасных производственных объектах, должностные инструкции и иные документы, регламентирующие обязанности работника;

5) проектов строительства и (или) реконструкции производственных объектов (зданий, сооружений, производственных помещений);

6) характеристики применяемых в производстве материалов и сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);

7) деклараций о соответствии и (или) сертификатов соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям;

8) результатов ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов и другие документы (в зависимости от специфики подразделения ОАО «РЖД»).

7.5.3 Подготовленную техническую документацию председатель Комиссии передает Экспертам не позднее 5 рабочих дней со дня обращения.

7.5.4 Ответственным за выполнение работ по подготовке подразделения ОАО «РЖД» к проведению СОУТ является специалист по охране труда.

Результаты подготовки рабочих мест к проведению СОУТ оформляются протоколом заседания Комиссии.

7.6 Проведение внеплановой специальной оценки условий труда

7.6.1 Внеплановая СОУТ должна проводиться в следующих случаях:

- 1) ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- 2) получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ в связи с выявленными в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, нарушениями требований Федерального закона № 426-ФЗ [1];
- 3) изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;
- 4) изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;
- 5) изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;
- 6) произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 7) наличие мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников о проведении внеплановой специальной оценки условий труда;

8) по решению руководителя подразделения ОАО «РЖД».

7.6.2 Внеплановая СОУТ проводится на соответствующих рабочих местах в течение шести месяцев со дня наступления случаев указанных в данном разделе настоящего стандарта п.17.2. [1].

При изменении организационной структуры, штатного расписания подразделения ОАО «РЖД» без изменения условий труда на рабочих местах, внеплановая СОУТ не проводится. Изменения фиксируются в приложении к карте СОУТ, на основании решения постоянно действующей Комиссии оформленного протоколом (Приложение К).

8 Идентификация потенциально вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах работников ОАО «РЖД»

8.1 Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (далее – Идентификация) включает в себя следующие этапы:

1) выявление и описание имеющихся на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов;

2) сопоставление и установление совпадения имеющихся на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса с факторами производственной среды и трудового процесса, содержащимися в Классификаторе вредных и (или) опасных производственных факторов, разрабатываемом на основе Методики проведения специальной оценки условий труда [2];

3) принятие решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;

4) оформление результатов идентификации.

8.2 Идентификация осуществляется Экспертом.

8.3 По результатам Идентификации Эксперт составляет Заключение, которое он представляет в Комиссию.

8.4 На основании Заключения Эксперта Комиссией формируется перечень вредных и (или) опасных производственных факторов по рабочим местам, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям.

8.5 При формировании окончательной редакции указанного перечня учитываются:

данные о вредных и (или) опасных факторах, идентифицированных Экспертом на рабочих местах (Заключение);

информация работников о наличии вредных и (или) опасных факторов на рабочих местах;

замечания и предложения представителя (уполномоченного) профсоюзной организации, а также членов комитета (комиссии) по охране труда, других представителей работников;

применимые государственные нормативные требования охраны труда;

характеристики технологического процесса и производственного оборудования, определяющие присутствие на рабочем месте вредных и (или) опасных факторов производственной среды, а также применяемых материалов и сырья;

результатов ранее проводившихся исследований (испытаний) и измерений.

8.6 На основании перечня потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям Комиссией формируется Перечень [1, 2].

Заполненный Перечень должен быть подписан председателем и членами Комиссии, а также Экспертом.

8.7 В ходе проведения СОУТ Перечень может быть скорректирован Комиссией. Окончательный вариант Перечня прикладывается к Отчету о проведении СОУТ в раздел II.

9 Исследования и измерения потенциально вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса

9.1 Работы по исследованию (испытанию) и измерению уровней идентифицированных факторов производственной среды должны выполняться испытательной лабораторией (центром), Экспертами и иными работниками организации, проводящей СОУТ.

9.2 Работы проводятся по подразделениям в соответствии с утвержденным Планом-графиком, приведенным в приложении Б.

9.3 Исследования (испытания) и измерения потенциально вредных и (или) опасных факторов на рабочих местах должны проводиться в ходе осуществления штатных производственных (технологических) процессов, при штатной работе производственного оборудования и с использованием материалов и сырья в соответствии с технологическим процессом.

9.4 Комиссия в соответствии с [1] вправе принять решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды в случае, если их проведение месте может создать угрозу для жизни людей.

Решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в настоящем пункте, оформляется протоколом Комиссии, содержащим обоснование принятия этого решения и

являющимся неотъемлемой частью отчета. Руководитель подразделения ОАО «РЖД» в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по месту своего нахождения копию протокола Комиссии, содержащего это решение.

9.5 В качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов для целей СОУТ могут быть использованы результаты производственного контроля за условиями труда, полученные не позже чем за шесть месяцев до проведения СОУТ, при условии, что контрольные точки, в которых проводились измерения, совпадают с предполагаемыми местами измерений в рамках СОУТ.

10 Отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов

Отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда должно проводиться Экспертами в соответствии с Методикой проведения СОУТ [2].

11 Проведение оценки эффективности средств индивидуальной защиты работников

11.1 Оценка эффективности СИЗ, применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда проводится Экспертом.

11.2 Заключение о результатах оценки эффективности СИЗ Эксперт передает в Комиссию.

Эффективность СИЗ определяется Экспертом в соответствии с методикой, согласно [1].

12 Декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

Процедура декларирования соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда приведена в [1, 7].

13 Отчет о результатах специальной оценки условий труда

13.1 По окончании работ, организация, проводящая СОУТ, предоставляет отчет о ее проведении. Отчет должен выполняться в соответствии с требованиями, установленными Методикой проведения СОУТ [2]. К Отчету должно прикладываться Заключение Эксперта.

13.2 Проект Отчета на электронном носителе предоставляется Комиссии для проверки.

13.3 Срок подписания Отчета всеми членами Комиссии должен соответствовать сроку окончания СОУТ, указанному в приказе о ее проведении (приложение А).

13.4 После согласования электронного варианта Отчета он подписывается всеми членами Комиссии и утверждается ее председателем. Член Комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к Отчету (пописывает Отчет с пометкой «особое мнение»).

13.5 Отчет передается Комиссии на электронном носителе в формате АС «Труд-Эксперт.РЖД», и после согласования специалистом по охране труда

загружается в ЕК АСУТР. При выгрузке Отчета в ЕК АСУТР должна быть указана дата, соответствующая дате издания приказа о завершении СОУТ.

14 Заключительный этап проведения специальной оценки условий труда в подразделении ОАО «РЖД»

14.1 Подведение итогов работы по СОУТ в подразделении ОАО «РЖД» проводится на заседании Комиссии. Подготовку заседания Комиссии осуществляет специалист по охране труда.

14.2 На заседании проводится анализ выполнения всех этапов плана-графика проведения работ, рассматривается Отчет, подготовленный организацией, проводившей СОУТ и подписанный всеми членами Комиссии.

Комиссией принимается решение об утверждении Отчета или его доработке.

14.3 Комиссией рассматриваются собранные в ходе выполнения работ предложения работников в отношении проведения СОУТ и используется при разработке мероприятий по улучшению условий труда.

14.4 На основании данных Отчета специалистом по охране труда готовится проект приказа о завершении проведения СОУТ. Инженером по организации и нормированию труда вносятся предложения по установлению работникам компенсаций за работу во вредных условиях труда.

Проект приказа согласовывается членами Комиссии и утверждается руководителем подразделения ОАО «РЖД».

Дата издания приказа должна соответствовать дате утверждения Отчета.

14.5 Руководитель подразделения ОАО «РЖД» организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения Отчета.

СТО РЖД 15.012-2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Специальная оценка условий труда

В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

14.6 Результаты проведения СОУТ, в том числе в отношении рабочих мест, условия труда на которых признаны допустимыми и декларируются как соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, в течение десяти рабочих дней со дня утверждения Отчета о ее проведении передаются Организацией, проводящей СОУТ, в Федеральную государственную информационную систему учета в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

Приложения

Приложение А
(справочное)

**Форма приказа
о проведении специальной оценки условий труда**

ЛОГОТИП ОАО «РЖД»

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

ПРИКАЗ

«__» «_____» 20__ г.

Москва

№ _____

О проведении специальной
оценки условий труда

В _____

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

Во исполнение требований статьи 212 Федерального закона № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации и Федерального закона Российской Федерации № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказываю:

1. В срок с _____ по _____ провести специальную оценку условий труда на рабочих местах.

2. Для проведения специальной оценки условий труда образовать постоянно действующую комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:

СТО РЖД 15.012-2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Специальная оценка условий труда

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Ф.И.О - главный инженер или заместитель руководителя подразделения ОАО «РЖД», на которого возложены вопросы охраны труда;

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Ф.И.О - заместитель начальника по кадрам (специалист по управлению персоналом, специалист по кадрам);

Ф.И.О - специалист по охране труда;

Ф.И.О - инженер по организации и нормированию труда;

Ф.И.О - руководители причастных подразделений;

Ф.И.О - представитель профсоюзной организации (по согласованию);

Примерный перечень обязанностей и их распределение между членами комиссии по проведению специальной оценки указаны в Приложении к настоящему приказу.

3. Должность, Ф.И.О - назначить ответственным за хранение документации по специальной оценке условий труда и ежегодный пересмотр состава комиссии по специальной оценке.

4. Организацию и этапы проведения специальной оценки условий труда рассматривать на заседаниях комиссии по специальной оценке не реже одного раза в квартал с оформлением протокола.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного инженера (или заместителя руководителя подразделения ОАО «РЖД», на которого возложены вопросы охраны труда).

(Ф.И.О.) _____

Руководитель

(наименование подразделения ОАО «РЖД») (подпись) (Ф.И.О)

Приложение
к Приказу «О проведении специальной
оценке условий труда»

**Примерный перечень обязанностей и их распределение между членами комиссии
по проведению специальной оценки условий труда**

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

Должность	Обязанности
Председатель комиссии по проведению специальной оценки (главный инженер или заместитель руководителя подразделения ОАО «РЖД», на которого возложены вопросы охраны труда)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работ по проведению специальной оценки (планирование работ, подготовка подразделения ОАО «РЖД» к проведению СОУТ, организация взаимодействия организации, проводящей специальную оценку и работников подразделения ОАО «РЖД», организует сбор и предоставление информации о рабочих местах в организацию, проводящую СОУТ. 2. Осуществление общего руководства и контроля за проведением СОУТ на всех ее этапах. 3. Утверждение перечня профессий работников и размеров компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам специальной оценки условий труда работников, издание локального нормативного акта. 4. Организация ознакомления и согласования результатов СОУТ членами комиссии. 5. Организация работы комиссии по завершению проведения СОУТ.
Специалист по управлению персоналом (специалист по кадрам)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка, в части указания номеров рабочих мест (с выделением аналогичных), наименования профессии или должности, кода профессии или должности по ОК 016-94, количества работающих на рабочих местах (из них женщин). 2. Предоставление штатного расписания или изменения в нем, подготовка информации для организации, проводящей СОУТ, по строкам 010 (выпуск ЕТКС, ЕКС – выпуск, раздел, дата утверждения), 020 (численность работающих); 021 (СНИЛС работников), 040 (фактические гарантии и компенсации работникам, их наличие и размер по досрочному назначению трудовой пенсии по старости), 050 (Рекомендации по улучшению условий труда, по режимам труда и отдыха, по подбору работников), 3. Предоставление информации организации, проводящей экспертизу условий труда или инспекции по труду, о прохождении обучения по вопросам охраны труда руководителей и специалистов структурного подразделения ОАО «РЖД», предоставление информации о продолжительности рабочей смены, периодичности прохождения медицинских осмотров и наличии ночной смены.
Специалист по охране труда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы нормативно-правовых актов, необходимых для проведения СОУТ. 2. Осуществление общего контроля за подготовкой рабочих мест к проведению СОУТ, а также за

	<p>качеством и полнотой комплекта документов, представляемого организацией, проводящей СОУТ.</p> <p>3. Организация проведения процедуры «Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов». Предоставление экспертам, проводящим идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о производственном оборудовании, материалах и сырье, используемых работниками и являющиеся источниками вредных и (или) опасных производственных факторов и при наличии которых в случаях, установленных законодательством РФ, проводятся обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников; 2) о результатах ранее проводившихся на данных рабочих местах исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов; 3) о случаях производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов; 4) о предложениях работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов <p>4. Формирование вместе с экспертом организации, проводящей СОУТ, перечня рабочих мест, на которых проводилась СОУТ.</p> <p>5. Предоставление экспертам организации, проводящей СОУТ, информации о перечне обязательных и дополнительных средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам, с указанием наличия сертификата или декларации соответствия (номер, срок действия), а также информации, необходимой для проведения оценки эффективности СИЗ.</p> <p>6. Предоставление информации экспертам организации, проводящей специальную оценку, необходимой для заполнения строки 040 (Гарантии и компенсации, предоставляемые работнику, занятым на данном рабочем месте), в том числе перечень работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также видов работ, и перечень работников, прошедших периодические и (или) предварительные медицинские осмотры.</p> <p>7. Сбор и анализ информации от работников (или их представителей) с жалобами на результаты проведения СОУТ на его рабочем месте (ст. 26 федерального закона № 426-ФЗ)</p>
Инженер по организации и нормированию труда	<p>1. Участие в составлении перечня рабочих мест, на которых проводилась СОУТ с привлечением информации о продолжительности воздействия на основе проведения и оформления фотографий рабочего дня и хронометражных наблюдений в соответствии с Методическими рекомендациями по применению форм документации по нормированию труда на железнодорожном транспорте, утвержденными МПС РФ 27.12.2000 г., с указанием по каждой выполняемой операции наименований используемого оборудования и инструмента, наименований и массы перемещаемого</p>

	<p>груза вручную на единицу измерителя работы, выполненной в течение фотографии рабочего дня, места выполнения операции (наименование помещения, открытая территория), а также определение времени воздействия вредных производственных факторов на рабочих местах.</p> <p>2. Составление и предоставление экспертам организации, проводящей СОУТ форм первичной информации о времени выполнения операций на рабочих местах, составленных на основании фотографии рабочего дня в соответствии с приложением Г к настоящему стандарту.</p> <p>3. Предоставление информации экспертам организации, проводящей специальную оценку, по строке 040 (фактические гарантии и компенсации работникам, их наличие и размер), сведений по предоставлению льгот и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.</p> <p>4. Определение размеров компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам специальной оценки условий труда и предоставление информации об их изменениях специалисту по охране труда.</p> <p>5. Формирование перечня рабочих мест, которые будут представлены на декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.</p> <p>6. Формирует предложения по проведению внеплановой СОУТ</p> <p>7. Предоставление правил оплаты труда,</p> <p>8. Предоставление информации экспертам организации, проводящей специальную оценку, необходимой для заполнения строки 040 (Гарантии и компенсации, предоставляемые работнику, занятым на данном рабочем месте).</p>
<p>Руководители подразделений (цехов, участков, отделов и т.п.)</p>	<p>1. Подготовка рабочих мест к проведению СОУТ.</p> <p>2. Составление перечня рабочих мест, на которых проводилась СОУТ</p> <p>3. Предоставление информации экспертам организации, проводящей специальную оценку условий труда, об используемом производственном оборудовании, инструментах и приспособлениях; материалах и сырье.</p> <p>4. Обеспечение фактической производственной обстановки и соблюдения технологических процессов (операций) при проведении измерений и оценок факторов рабочей среды и трудового процесса экспертами организации, проводящей СОУТ.</p> <p>5. Участие в разработке плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда работников подразделения (цеха, участка, отдела и т.п.).</p>
<p>Представитель профсоюзной организации (при участии в составе комиссии)</p>	<p>1. Участие в рассмотрении результатов СОУТ и решении вопросов по предоставлению работникам льгот и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.</p> <p>2. Участие в разработке плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда работников.</p> <p>3. Участие при проведении измерений и оценок факторов рабочей среды и трудового процесса экспертами организации, проводящей СОУТ.</p> <p>4. Формирует замечания и предложения по проведению СОУТ (при необходимости)</p>

Форма плана-графика проведения специальной оценки условий труда

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

№ п/п	Наименование этапа выполнения работ	Дата начал а этапа	Дата заверше ния этапа	Ответственное лицо: должность, Ф.И.О.	Отметка о завершении работ и дата фактического выполнения
1	Издание приказа о проведении специальной оценки условий труда и создании комиссии			Специалист по охране труда	
2	Подготовка Перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда			Председатель Комиссии	
3	Формирование комплекта нормативных правовых и локальных нормативных актов, организационно-распорядительных и методических документов			Специалист по охране труда	
4	Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов: 1) выявление и описание имеющихся на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов 2) сопоставление и установление совпадения имеющихся на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса с факторами производственной среды и трудового процесса, предусмотренными классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утверждаемым в порядке, установленном Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (Российская газета, 30 декабря 2013 г., № 6271) (далее – классификатор); 3) принятие решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов; 4) оформление результатов идентификации.			Председатель Комиссии Эксперт организации, проводящей СОУТ	

5	Формирование Перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям на основе Заключения Эксперта			Специалист по охране труда Эксперт	
6	Проведение исследования (испытания) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов			Эксперт	
7	Оценка эффективности СИЗ на рабочих местах			Председатель Комиссии, Эксперт	
8	Оформление результатов проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов (протоколы в отношении каждого из вредных и (или) опасных факторов)			Специалист по охране труда Эксперт	
9	Согласование материалов в электронном виде			Специалист по охране труда	
10	Оформление результатов проведения СОУТ в виде отчета.			Председатель Комиссии Эксперт	
11	Передача материалов СОУТ в ЕКАСУТР,			Председатель Комиссии	
12	Формирование полного пакета документов по СОУТ и подписание протокола заседания Комиссии предприятия			Председатель Комиссии	
13	Подписание руководителем подразделения ОАО «РЖД» приказа о завершении СОУТ			Председатель Комиссии	
14	Направление документов в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости			Председатель Комиссии	

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда _____

(должность, Ф.И.О.)

Приложение В
(справочное)УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель организации

(подпись, фамилия, имя, отчество)

20 г.

Перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда

№ РМ* /	Наименование подразделения (цеха, участка, отдела и т.п.)	Код профессии (должности) по ОК 016-94	Численность работников, занятых на данном РМ (чел.)	Из них женщин	Инвалидов, допущенных к выполнению работ на данном РМ	лиц в возрасте до 18 лет	Наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и продолжительность их воздействия на работника в течение рабочего дня (смены), час.													тяжесть труда	напряженность труда		
							химический	биологический	физические факторы										тепло			акустический	
									АПФД	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	электромагнитные поля и излучения	ультрафиолетовое излучение	лазерное излучение	ионизирующие излучения					микроклимат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	

Председатель
комиссии

Члены
комиссии

_____	_____
подпись	ФИО
_____	_____
подпись	ФИО
_____	_____
подпись	ФИО

Примечания

1. Перечень рабочих мест должен быть подписан комиссией по проведению СОУТ и утвержден руководителем структурного подразделения ОАО «РЖД».
2. Факторы указываются только в тех рабочих зонах, где есть источник. Время воздействия фактора соответствует времени контакта работника с источником.
3. Наименования рабочих мест и рабочих зон указываются без сокращений и аббревиатур.
4. Если в перечне рабочих мест отсутствуют категории работников, указанные в столбцах 5, 6, и 7 таблицы, то в соответствующих графах следует указать «0».
5. В столбце 3 таблицы код профессии следует указывать в соответствии с основной занимаемой должностью. В случае совмещения профессий (должностей), в столбце 2 в скобках указывается наименование совмещаемой профессии (должности).
6. Если адрес местонахождения рабочего места отличается от основного адреса размещения предприятия, то это следует указать в столбце в наименовании рабочей зоны.
7. Открытая территория также может являться зоной проведения работ. В таком случае ее также необходимо отразить в перечне для возможности правильного распределения рабочих зон на рабочих местах.
8. Перечень рабочих мест будет скорректирован после проведения идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.
9. Выделение рабочих мест производится на основании штатного расписания и видам выполняемых работ на рабочем месте (в соответствии с технологией выполнения работ).
10. Учитывается тип организации рабочего места (индивидуальное или коллективное) по следующим критериям:
 Индивидуальное рабочее место: Рабочее место, на котором в смену выполняет работы один работник с использованием своего, закрепленного за рабочим местом комплекта оборудования, инструментов.
 Индивидуальное рабочее место в перечне соответствует одному рабочему месту. На нем работает один человек (при односменном режиме), при сменном режиме – количество работающих равно количеству смен.
 Коллективное рабочее место: Рабочее место, на котором коллектив работников одной и той же профессии выполняет одну и ту же работу без специализации (разделения труда), с применением закрепленного за рабочим местом комплекта оборудования, инструментов.
11. Выделяются группы предполагаемых аналогичных рабочих мест. В перечне указываются одной строкой.
12. При проведении СОУТ нумерация рабочих мест должна носить сквозной характер, т.е. должна начинаться следующим порядковым номером.

Продолжительность выполнения на рабочих местах
видов работ (технологических операций) по данным фотографии рабочего дня

Дата ___ 20 ___ г. Наименование подразделения ОАО «РЖД» _____

Цех № 1 _____

Участок _____

№ рабочего места	ОК 16 -94	Профессия/ должность	Виды характерных работ (операций), выполняемых на рабочем месте	Наименование оборудования (тип, марка), инструмента/ наименование перемещаемого груза)	Используемые сырье и материалы	Время (продолжительность), час (%)	Место проведения измерений (помещение, зона выполнения работ, открытая территория)
1	2	3	4	5		6	7
1			Работа 1 Работа 2			Продолжительность 1 Продолжительность 2	
2							
...							

Инженер по организации
и нормированию труда

(подпись)

(должность)

Ф.И.О.

Согласовано:

Руководитель подразделения:

(подпись)

(должность)

Ф.И.О.

Работник:

(подпись)

(должность)

Ф.И.О.

Приложение Д
(обязательное)

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель организации

(подпись, фамилия, имя, отчество)

____ 20 ____ г.

Информация для оформления карт СОУТ

(полное наименование работодателя)

(фактический и юридический адрес места нахождения работодателя, фамилия, имя, отчество руководителя, адрес электронной почты)

ИНН работодателя	Код работодателя по ОКПО	Код органа государственной регистрации власти по ОКОГУ	Код вида экономической деятельности по ОКВЭД	Код территории по ОКАТО

№ РМ*/	Наименование подразделения (цеха, участка, отдела и т.п.)	ФИО работника	СНИЛС работника	Номер выпуска ЕКТС, ЕКС, разделы параграфы	Повышенная оплата труда работников, +/-	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, +/-	Продолжительность рабочей недели, час.	Выдача молока или других равноценных пищевых продуктов, +/-	Выдача лечебно-профилактического питания, +/-	Право на досрочное назначение трудовой пенсии, № Списка (13-значный код или основание); статья ФЗ.	Периодичность прохождения медосмотров (указать номера приказов и пункты оснований)	Продолжительность рабочей смены, час.	Наличие случаев проф. заболеваний, +/-	Наличие случаев производственного травматизма, +/-	Класс условий труда по результатам АРМ (с указанием вредного фактора)
	Наименование рабочего места (профессии или должности по ОК-016)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

СТО РЖД 15.012-2014

Система управления охраной труда в ОАО «РЖД». Специальная оценка условий труда

Примечания: */- в столбце 1 указывается номер рабочего места. Для аналогичных рабочих мест к номеру рабочего места добавляется буква "а".

1. Обязательно заполнение всех ячеек
2. Недопустимы сокращения в информации о работодателе. Следует писать полное наименование работодателя и адресов места его нахождения.
3. Компенсации следует указывать только за вредные условия труда. За ненормированный рабочий день - не указывать.

Приложение Е

(обязательное)

Перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых на рабочих местах

№ РМ*/	Наименование подразделения (цеха, участка, отдела и т.п.)	Личная карточка учета СИЗ, имеется/отсутствует	Перечень выданных работнику СИЗ					
	Наименование рабочего места (профессии или должности по ОК-016)		Обязательных (по Типовым отраслевым нормам)	№ сертификата, срок действия	Дополнительных СИЗ (указать наименование и номер документа, дата утверждения, пункт)	№ сертификата, срок действия	Смывающие обезвреживающие СИЗ (наименование и количество)	№ сертификата, срок действия
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: */- в столбце 1 указывается номер рабочего места. Для аналогичных рабочих мест к номеру рабочего места добавляется буква "а".

Приложение 4 не заполняется до вступления в силу Порядка оценки эффективности СИЗ.

Приложение Ж
(справочное)

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель организации

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество)

_____ 20 ____ г.

Мотивированные предложения работников по проведению СОУТ

№ РМ*/	Наименование подразделения (цеха, участка, отдела и т.п.)	ФИО работника	Мотивированные предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных факторов
	Наименование рабочего места (профессии или должности по ОК-016)		
1	2	3	4

Примечание: */- в столбце 1 указывается номер рабочего места. Для аналогичных рабочих мест к номеру рабочего места добавляется буква "а".

Председатель комиссии

подпись

ФИО

Члены комиссии

подпись

ФИО

подпись

ФИО

Приложение И
(справочное)

ФОРМА
декларации соответствия условий труда государственным нормативным
требованиям охраны труда
**Декларация соответствия условий труда государственным нормативным
требованиям охраны труда**

_____ (наименование подразделения ОАО «РЖД», место нахождения и место осуществления деятельности,

_____ идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер)

заявляет, что на рабочем месте (рабочих местах)

_____ (наименование должности, профессии или специальности работника (работников), занятого (занятых) на рабочем месте
(рабочих местах), индивидуальный номер (номера) рабочего места (рабочих мест), численность занятых работников в
отношении каждого рабочего места)

не выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы, условия труда
соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда.
Декларация подана на основании

_____ (реквизиты заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда)

Специальная оценка условий труда проведена

_____ (наименование организации, проводившей специальную

_____ оценку условий труда, регистрационный номер в реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда)

Дата подачи декларации « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. *

_____ (подпись)*

_____ (инициалы, фамилия)*

Сведения о регистрации декларации **

_____ (наименование территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, зарегистрировавшего декларацию)

_____ (дата регистрации)

_____ (регистрационный номер)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия должностного лица)

* Декларация подписывается руководителем подразделения ОАО «РЖД» и заверяется печатью.

** Заполняется территориальным органом Федеральной службы по труду и занятости в случае поступления декларации на бумажном носителе. При подаче декларации в электронном виде данная информация заполняется автоматически с учетом места нахождения рабочих мест, в отношении которых подается декларация.

ЛОГОТИП ОАО «РЖД»

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

ПРОТОКОЛ

Заседания постоянно действующей Комиссии по проведению
специальной оценки условий труда

«__» «_____» 20__ г.

Москва

№ _____

Председатель –

Секретарь –

Присутствовали: __ человек (список прилагается) или перечислить их в
алфавитном порядке

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Процедура проведения специальной оценки условий труда в соответствии с ФЗ № 426 от 23 декабря 2013г. и Методикой проведения специальной оценки условий труда.
2. Процедура идентификации потенциально вредных и/или опасных производственных факторов.
 - 2.1. Критерии отнесения рабочих мест, к местам на которые составляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
 - 2.2. Критерии отнесения рабочих мест, к местам на которых должны быть проведены измерения вредных и/или опасных производственных факторов.
3. Проведение измерений.
4. Оформление материалов.
5. Взаимодействие эксперта и членов комиссии по специальной оценке условий труда при проведении СОУТ.

1. СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1
- 1.2.

2. СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.1
- 2.2

Председательствующий _____ *ФИО*
(подпись)

Секретарь: _____ *ФИО*
(подпись)

Члены Комиссии: _____ *ФИО*
(подпись)

_____ *ФИО*
(подпись)

_____ *ФИО*
(подпись)

С Протоколом ознакомлены: _____ *ФИО*
(подпись)

_____ *ФИО*
(подпись)

_____ *ФИО*
(подпись)

**Форма приказа
о завершении специальной оценки условий труда**

ЛОГОТИП ОАО «РЖД»

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

ПРИКАЗ

«__» «_____» 20__ г.

Москва

№ _____

О завершении специальной оценки условий труда

В

(наименование подразделения ОАО «РЖД»)

Во исполнение требований статьи 212 Федерального закона № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации и Федерального закона № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

В срок с _____ по _____ была проведена специальная оценка условий труда на рабочих местах.

На основании протокола заседания Комиссии по результатам специальной оценки условий труда от «__» _____ 20__ года № __,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить результаты специальной оценки условий труда, представленные Комиссией по проведению СОУТ.

2. Предоставить право на льготное пенсионное обеспечение работникам следующих профессий:

Наименование профессии	№ карты СОУТ	Основание

3. Предоставить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам следующих профессий:

Наименование профессии	№ карты СОУТ	Количество календарных дней дополнительного отпуска	Основание

4. Предоставить сокращенную продолжительность рабочего времени (сокращенную продолжительность рабочей недели) работникам следующих профессий:

Наименование профессии	№ карты СОУТ	Продолжительность рабочей недели, часов	Основание

5. Предоставить повышенную оплату труда (доплату) работникам следующих профессий:

Наименование профессии	№ карты СОУТ	% доплаты	Основание

6. Руководителям подразделений довести настоящий приказ до сведения работников, а также ознакомить всех причастных работников с изменениями условий труда под роспись.

7. Главному инженеру, руководителям подразделений обеспечить выполнение плана по улучшению и оздоровлению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда, в установленные сроки.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель _____
 (наименование подразделения ОАО «РЖД») (подпись) (Ф.И.О.)

Библиография

[1] Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

[2] Приказ Минтруда России № 33н от 24.01.2014 «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»

[3] Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации»

[4] Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»

[5] Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

[6] Методические рекомендации по применению форм документации по нормированию труда на железнодорожном транспорте, утвержденные МПС РФ от 27.12.2000 г.

[7] Приказ Минтруда России № 80н от 7 февраля 2014года «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»