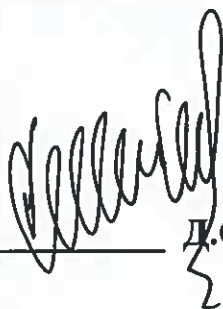


**Вице-президент ОАО «РЖД»**

  
Д.С. Шаханов

«20» декабря 2016 г.

**Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ**

  
Н.А. Никифоров

«20» декабря 2016 г.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**взаимодействия открытого акционерного общества**  
**«Российские железные дороги» и первичной профсоюзной организации**  
**ОАО «Российские железные дороги» РОСПРОФЖЕЛ**  
**по реализации пункта 9.19.**  
**Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2017 - 2019 годы**

1. Настоящий регламент определяет порядок реализации открытым акционерным обществом «Российские железные дороги» и первичной профсоюзной организацией ОАО «Российские железные дороги» РОСПРОФЖЕЛ (далее – Профсоюз) обязательств, предусмотренных пунктом 9.19. Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2017 - 2019 годы (далее – Коллективный договор), по вопросам предоставления работникам Профсоюза и находящимся на их иждивении детям в возрасте до 18 лет социальных гарантий, предусмотренных подпунктами 7.1. – 7.12. Коллективного договора, а также возмещение расходов служебного проезда работников профсоюза (далее – Регламент).

2. Предоставления проезда по служебным надобностям (служебного проезда):

2.1. предоставление работникам Профсоюза служебного проезда определяется в соответствии со Списком должностей (приложение 1), согласованным между ОАО «РЖД» и Профсоюзом (далее – Стороны);

2.2. возмещение расходов Профсоюзу за проезд по служебным надобностям его работников, не вошедших в согласованный сторонами список, не осуществляется.

3. Предоставления проезда по личным надобностям:

3.1. порядок предоставления работникам Профсоюза и находящимся на их иждивении детям в возрасте до 18 лет проезда по личным надобностям определяется непосредственно Профсоюзом.

4. Финансирование по пункту 9.19. Коллективного договора осуществляется ежемесячно на основании сметы (Приложение 2), утвержденной Сторонами, которая составляется на текущий год и согласовывается в установленном порядке.

Денежные средства для перечисления Профсоюзу предусматриваются в бюджете и в платежном балансе ОАО «РЖД» на основании заявки Департамента социального развития ОАО «РЖД».

5. Подтверждение осуществленных расходов:

5.1. для подтверждения целевого использования средств, Профсоюз ежеквартально направляет Отчет о целевом использовании средств, утвержденный председателем Профсоюза (Приложение 3);

5.2. в случае необходимости, ОАО «РЖД», в подтверждение осуществленных расходов, может дополнительно запросить у Профсоюза следующие документы:

- копии договоров с перевозчиками;
- акты выполненных работ с приложением реестров перевозок, подписанных перевозчиком и закреплённых печатью или копии проездных документов (билетов);
- платежные поручения, подтверждающие оплату оказанных перевозчиком услуг;
- копии документов, подтверждающих служебный характер поездок в соответствие с пунктом 2 настоящего Регламента.

Согласовано:

Вице-президент ОАО «РЖД»



Д.С. Шаханов

«20» декабря 2016 г.

Согласовано:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ



Н.А. Никифоров

«20» декабря 2016 г.

### СПИСОК

должностей работников первичной профсоюзной организации  
ОАО «Российские железные дороги» РОСПРОФЖЕЛ, имеющих право на  
служебный проезд в рамках реализации пункта 9.19.  
Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2017 - 2019 годы

**Первичная профсоюзная организация ОАО «Российские железные дороги» РОСПРОФЖЕЛ:**

- председатель (форма 1);
- первый заместитель, заместитель председателя (форма 1);
- советник председателя (форма 2);
- руководитель департамента (форма 2);
- первый заместитель, заместитель руководителя департамента (форма 2);
- главный технический, главный правовой инспектор труда (форма 2);
- технический (в том числе старший), правовой (в том числе старший) инспектор труда (форма 2);
- заведующий отделом, заместитель заведующего отделом, заведующий сектором (форма 6-А);
- руководитель информационного центра, заместитель руководителя информационного центра (форма 6-А);
- специалист (в том числе главный, ведущий, старший) (форма 6-А);
- эксперт (в том числе старший), эксперт-ревизор (в том числе старший) (форма 6-А);
- бухгалтер (в том числе старший) (форма 6-А);
- редактор, корреспондент, обозреватель, фотокорреспондент (форма 6-А);
- системный администратор (форма 6-А);
- пресс-секретарь, секретарь-референт, ответственный секретарь, секретарь (форма 6-А);

**Первичная профсоюзная организация филиала (дирекции) ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ, Аппарата управления ОАО «РЖД»:**

- председатель (форма 1);
- первый заместитель, заместитель председателя (форма 2);

- советник председателя, помощник председателя (форма 3);
- главный технический, главный правовой инспектор труда (форма 3);
- технический (в том числе старший), правовой (в том числе старший) инспектор труда (форма 3);
- заведующий отделом (форма 3);
- заместитель заведующего отделом (форма 6-А);
- главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер (форма 6-А);
- специалист (в том числе главный, ведущий, старший) (форма 6-А);
- эксперт (в том числе старший), инструктор (в том числе старший) (форма 6-А);
- пресс-секретарь, редактор (форма 6-А).

**Первичная профсоюзная организация структурного подразделения ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ:**

- председатель (форма 3);
- заместитель председателя (форма 3);
- специалист (в том числе главный, ведущий, старший) (форма 6-А).

По мере изменения структуры первичной профсоюзной организации ОАО «Российские железные дороги» РОСПРОФЖЕЛ и входящих в нее первичных профсоюзных организаций, действующих в филиалах (дирекциях) ОАО «РЖД», Аппарате управления ОАО «РЖД» и в структурных подразделениях ОАО «РЖД», по согласованию Сторон в Список и в выдаваемые формы транспортных требований могут вноситься изменения и дополнения.

Первый заместитель председателя  
первичной профсоюзной организации  
ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ



С.И. Чернов

## Приложение 2

**Согласовано:**

Вице-президент ОАО «РЖД»

\_\_\_\_\_ Д.С. Шаханов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Согласовано:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ

\_\_\_\_\_ Н.А. Никифоров

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

### СМЕТА

**на использование средств по перевозкам работников Профсоюза и детей,  
находящихся на их иждивении, в поездах дальнего следования  
и пригородного сообщения  
на 201\_\_ год, тыс. руб.**

Организация Профсоюза	Стоимость проезда			
	В поездах дальнего следования		В поездах пригородного сообщения	Всего:
	служебные	личные		
<b>Итого:</b>				

**Руководитель  
Департамента финансов,  
учета и планирования**

**З.А. Титова**

**ОТЧЕТ**  
**о целевом использовании средств**  
**по перевозкам работников профсоюза и детей, находящихся на их иждивении,**  
**поездах дальнего следования и пригородного сообщения**  
**за \_\_\_\_\_ 201\_\_ года**

Организация Профсоюза	Стоимость проезда			
	В поездах дальнего следования		В поездах пригородного сообщения	Всего:
	служебные	личные		
<b>Итого:</b>				

**Председатель**  
**первичной профсоюзной организации**  
**ОАО «РЖД» РОСПРОФЖЕЛ**

**Н.А. Никифоров**