

Производственная травма в офисе: документальное оформление

Елена Селедцова

эксперт по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения
ООО «ИК Ю-Софт»

Что является несчастным случаем на производстве? Какие действия должен предпринять работодатель, если работник получил производственную травму? В статье даны подробные рекомендации, а также приведены образцы необходимых документов.

Работодатели заинтересованы в том, чтобы рабочие места соответствовали требованиям техники безопасности, поэтому во многих организациях данному вопросу уделяется повышенное внимание.

С чем это связано? Во-первых, на правильно и безопасно оборудованном рабочем месте сотрудник работает более эффективно, т.к. меньше устает и отвлекается на перерывы. Во-вторых, работодатель спокойно занимается крупными вопросами производства, т.к. работники не беспокоят его жалобами на плохие условия труда и просьбами об их улучшении. В-третьих, любая проверка контролирующих органов на тему соблюдения техники безопасности проходит в спокойном режиме, без замечаний и штрафных санкций.

Эти факторы очень важны для работодателей. Они позволяют сохранить как драгоценное время, так и денежные средства. Ведь не секрет, что штрафы за нарушение техники безопасности немалые. Кроме того, в коллективе устанавливается благоприятный моральный климат, позитивно влияющий на конечный результат.

Что подпадает под несчастный случай на производстве

К сожалению, даже в «законопослушных» организациях случаются производственные травмы. При этом статистика показывает, что большинство травм на производстве происходит по вине сотрудника, даже если все рабочие места оборудованы в соответствии с требованиями.

ми законодательства. Это такие ситуации, когда работник находится на территории организации или по дороге на работу, в командировке, т.е. не на своем конкретном рабочем месте. Например, по пути в соседний отдел или столовую работник споткнулся на лестнице и упал, повредив ногу. В этом случае травма считается производственной, хотя вины работодателя в том, что работник упал, нет, так как лестница была в нормальном состоянии, но по каким-то причинам сотрудник все-таки сломал ногу. Возможно, ему стало плохо в этот момент, или он просто поторопился, или был невнимателен.

Тем не менее ст. 227 ТК РФ квалифицирует такое событие как несчастный случай на производстве со всеми вытекающими для работодателя последствиями. Следовательно, **несчастный случай может произойти не только на производственной площадке, но и в офисе**. Специалисты кадровой службы и службы безопасности большого производственного комбината или фабрики обычно имеют четкие представления о том, какие действия нужно предпринять в таких ситуациях. Поскольку производство – это всегда источник повышенной опасности и работники нередко получают производственные травмы. А вот руководство небольших организаций, в которых спокойно трудятся в основном офисные работники, зачастую не имеет ни малейшего представления о том, как правильно документально оформить несчастный случай и в какие органы сообщить о нем, так как, к счастью, ни разу не сталкивалось с подобным на практике.

Вместо настольной книги

Давайте подробно рассмотрим, в какой последовательности и на основании каких нормативных правовых актов должен действовать работодатель, если произошел несчастный случай. Напомним, что основными документами, регулирующими порядок его действий, являются:

- ТК РФ;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (далее – Закон № 125-ФЗ);
- постановление Правительства РФ от 31.08.2002 № 653 «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и об особенностях расследования несчастных случаев на производстве»;
- постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;

- постановление Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- приказ ФСС РФ от 24.08.2000 № 157 «О создании в Фонде социального страхования Российской Федерации единой системы учета страховых случаев, их анализа и определения размера скидок и надбавок к страховым тарифам с учетом состояния охраны труда».

Кроме того, существуют отраслевые правовые акты (например, Отраслевое соглашение по организациям лесопромышленного комплекса Российской Федерации на 2012–2014 годы, Отраслевое соглашение по угольной промышленности Российской Федерации на период с 1 апреля 2013 года по 31 марта 2016 года), в которых закреплены обязанности работодателя по выплате компенсаций в случае утраты работником трудоспособности в результате несчастного случая.

Действия работодателя

Если произошел несчастный случай, работодатель обязан в соответствии со ст. 228 ТК РФ:

- оказать первую медицинскую помощь пострадавшему или доставить его в медицинское учреждение;
- принять меры для устранения опасного фактора;
- сохранить до начала расследования обстановку на месте происшествия без изменений или зафиксировать ее доступными способами;
- своевременно расследовать и документально оформить несчастный случай.

Для упрощения ситуации рассмотрим порядок действий работодателя на примере. Экономист Петрова А.И. понесла на подпись директору финансовые документы, второпях споткнулась, упала и сломала ногу. Работник травмировался на территории офиса, выполняя свои должностные обязанности, значит, имеет место несчастный случай на производстве.

Действия работодателя должны быть следующими:

1. Оказать первую медицинскую помощь работнику (приложить холод к месту перелома) и вызвать машину «скорой помощи».
2. Сфотографировать место происшествия, чтобы было видно, что пол находился в нормальном состоянии.
3. Начать расследование несчастного случая. Материалы расследования составляются руководством организации и специально созданной комиссией, включают в себя следующие документы:
 - приказ о назначении комиссии по расследованию несчастного случая. Расследование должно быть проведено в трехдневный срок при легкой форме травмы и в течение 15 дней при тяжелой (см. образец приказа в Примере 1 на стр. 15);

- протокол осмотра места происшествия и фотоматериалов (см. образец протокола в Примере 2 на стр. 16);
 - протоколы опросов очевидцев и других работников. Для каждого очевидца составляется отдельный протокол (см. образец протокола в Примере 3 на стр. 18). Опрос пострадавшего сотрудника члены комиссии проводят в медицинской организации, как только его состояние нормализуется;
 - акт о несчастном случае по форме № Н-1, который составляется в трех экземплярах. Один экземпляр направляется пострадавшему, второй – в территориальный орган ФСС России, третий остается у работодателя. Документы должны быть переданы в течение трех дней с даты завершения расследования (ч. 6 ст. 230 ТК РФ). Образец акта приведен в Примере 4 на стр. 20. Отметим, что все акты о несчастных случаях регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев на производстве (см. форму журнала в Примере 5 на стр. 23);
 - медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, по форме № 315/У. Заключение выдается медицинской организацией, в которую впервые он поступил, если он не был госпитализирован, или в лечебное учреждение, где он проходит лечение. Документ выдается сразу же после поступления запроса организации, составленного в произвольной форме. В этой справке указывается степень тяжести несчастного случая (тяжелая или легкая). При получении справки необходимо убедиться в том, что эти данные в ней имеются, так как от степени тяжести травмы зависит порядок действий работодателя.
4. Сообщить в течение суток в территориальный орган ФСС России о произошедшем несчастном случае. Эта обязанность предусмотрена ст. 228.1 ТК РФ и подп. 6 п. 2 ст. 17 Закона № 125-ФЗ. Сообщение подается по установленной форме (см. образец сообщения в Примере 6 на стр. 24). Второй экземпляр направляется пострадавшему. При этом если в справке по форме № 315/у степень тяжести указана как тяжелая, то сведения о такой травме подаются также в следующие органы:
- Государственную инспекцию труда субъекта РФ;
 - прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
 - администрацию субъекта РФ и (или) администрацию органа местного самоуправления по месту государственной регистрации юридического лица;
 - территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации, ему подконтрольной;
 - территориальное объединение профсоюзов.

Кстати, сообщение можно передать не только на бумажном носителе, но и по телефону, факсу, телеграфом. Не забудьте зафиксировать факт передачи, т.к. за сокрытие информации о несчастном случае организация может быть оштрафована на сумму до 10 000 руб., а ее должностные лица – до 1000 руб. (ст. 15.34 КоАП РФ).

5. Составить акт о расследовании несчастного случая. Второй и третий экземпляры акта о расследовании следует направить в адрес пострадавшего и территориальный орган ФСС России в трехдневный срок (ч. 6 ст. 230, ч. 4 ст. 230.1 ТК РФ).

К сведению

Копии документов должны быть заверены согласно ГОСТу Р 6.30-2003 (утвержден постановлением Госстандарта России от 03.03.2003 № 65-ст). В частности, на копии документа ниже реквизита «Подпись» указывают:

- заверительную надпись «Верно»;
- должность лица, заверившего копию, а также его личную подпись и расшифровку подписи (инициалы, фамилию);
- дату, когда был заверен документ.

6. Оплатить больничный лист, предоставленный работником. При этом выплата производится из расчета 100% среднего заработка, независимо от его страхового стажа. Максимальная величина ежемесячной страховой выплаты в 2014 году не может превышать 61 920 руб.

Если работник нуждается в каких-либо процедурах, то работодатель должен оплатить дополнительные отпуска сверх ежегодных оплачиваемых при предоставлении органами ФСС РФ путевок на санаторно-курортное лечение, включая весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно (не путать с оплатой проезда, которая возможна, только если это закреплено в локальных нормативных актах организации).

На этом обязанности работодателя заканчиваются. Работник, пострадавший в результате несчастного случая на производстве, имеет право не только на пособие по временной нетрудоспособности, но и на единовременные и ежемесячные страховые выплаты, а также в случае необходимости – на оплату дополнительных расходов по медицинской, социальной и профессиональной реабилитации.

Подобные выплаты осуществляются за счет средств ФСС России на основании заявления пострадавшего, к которому прилагается пакет документов. В этом случае работодатель может только помочь работнику оформить документы и подать их в территориальный орган от его имени (по доверенности). Перечень документов устанавливается отдельно для каждого конкретного случая, но обязательными являются следующие:

- акт о несчастном случае на производстве;
- справка о среднем месячном заработке;

- медицинское заключение о степени утраты профессиональной трудоспособности;
- копия трудовой книжки;
- извещение лечебно-профилактического учреждения об установлении заключительного диагноза;
- программа реабилитации пострадавшего.

Пример 1

Общество с ограниченной ответственностью
«Дельта»

ПРИКАЗ

10.02.2014

№ 02-в

Москва

О создании комиссии для расследования несчастного случая

В связи с несчастным случаем, произошедшим 10.02.2014 с экономистом Общества с ограниченной ответственностью «Дельта» (далее – Общество) Петровой Анной Ивановной,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для расследования данного несчастного случая в следующем составе:
председатель комиссии: заместитель генерального директора Общества Смирнов И.И.;
члены комиссии: начальник планового отдела Пухов В.А.;
инженер по охране труда Сахаров А.А.
2. Комиссии:
 - незамедлительно приступить к работе, провести расследование обстоятельств данного несчастного случая и квалифицировать его в соответствии с действующим законодательством;
 - выводы оформить соответствующим актом в срок до 12.02.2014.

Генеральный директор



Д.А. Горшков

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, происшедшего

« 10 » февраля 2014 г. с Петровой А.И., экономистом ООО «Дельта»
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)

г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 100, офисное здание ООО «Дельта» « 10 » февраля 2014 г.
(место составления протокола)

Осмотр начат в 15 час. 00 мин.

Осмотр окончен в 15 час. 20 мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом ООО «Дельта»

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо

от « 10 » февраля 2014 г. № 02-в,

наименование организации)

заместителем генерального директора ООО «Дельта» Смирновым И.И.,

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего опрос)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в ООО «Дельта» 10.02.2014
(наименование организации и ее

структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного случая)

с экономистом ООО «Дельта» Петровой А.И.
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии членов комиссии Пухова В.А., начальника планового отдела
(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц,

ООО «Дельта»; Сахарова А.А., инженера по охране труда ООО «Дельта».
участвовавших в осмотре; другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра по свидетельству пострадавшей Петровой А.И. обстановка на месте происшествия
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение
не изменилась ;
существа изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай офисное здание ООО «Дельта» по адресу г. Москва,
(точное указание рабочего места, тип (марка),
ул. Профсоюзная, д. 100, в коридоре второго этажа напротив кабинета 202. Пол коридора покрыт
инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)
линолеумом ;

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма линолеум на полу не имеет дефектов, сухой и ровный
(указать конкретно их наличие и состояние)

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности — _____
(блокировок, средств

сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений /занулений/, изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

— _____
(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие

нормативным требованиям)

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние — _____

7) состояние освещенности и температуры естественное дневное освещение

(наличие приборов освещения и обогрева

помещений и их состоянии)

8) — _____

В ходе осмотра проводилась фотосъемка

(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты — _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются фотографии

(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц
членов комиссии Пухова Д.А., Сахарова А.А.

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления не поступили. Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

_____ Смирнов И.И., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

_____ Пухов В.А., 10.02.2014
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

_____ Сахаров А.А., 10.02.2014

С настоящим протоколом ознакомлены Пухов В.А., 10.02.2014 Сахаров А.А., 10.02.2014
(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____ Смирнов И.И., 10.02.2014

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу замечаний нет

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен заместителем генерального директора ООО «Дельта»

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена/ комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

Смирновым И.И. _____ 10.02.2014

ПРОТОКОЛ
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)

Офисное здание ООО «Дельта» «10» февраля 2014 г.
(место составления протокола)

Опрос начат в 15 час. 45 мин.
 Опрос окончен в 16 час. 00 мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом ООО «Дельта»

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо

от «10» февраля 2014 г. № 02-в,

наименование организации)

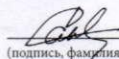
Смирновым И.И., заместителем генерального директора ООО «Дельта»

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении офисного здания ООО «Дельта» произведен опрос
(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество Скворцова Андрея Александровича
- 2) дата рождения 12.12.1978
- 3) место рождения г. Москва
- 4) место жительства и (или) регистрации г. Москва, ул. Архитектора Власова, д. 55, кв. 206
 телефон 8 (495) 123-45-67
- 5) гражданство РФ
- 6) образование высшее
- 7) семейное положение, состав семьи женат
- 8) место работы или учебы ООО «Дельта»
- 9) профессия, должность бухгалтер
- 10) иные данные о личности опрашиваемого —

 Скворцов А.А.
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе члены комиссии Пухов В.А., Сахаров А.А.
(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии)

по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств —
(каких именно,

кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего «10» февраля 2014 г. с Петровой А.И., экономистом ООО «Дельта», могу показать следующее:
(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

10.02.2014 в 14 час. 20 мин. я проходил по коридору второго этажа офисного здания, находящегося по адресу ул. Профсоюзная, д. 100. Шел из кабинета директора в кабинет 203 (бухгалтерию). Навстречу мне по коридору по направлению к кабинету директора быстрым шагом шла экономист Петрова А.И. В руках она держала папку с документами. Напротив кабинета 202, где располагается отдел кадров, она споткнулась, потеряла равновесие, а так как была на высоких каблуках, не смогла устоять и упала на правый бок. Я был в 10 метрах от нее, поэтому не успел подбежать и поддержать ее. Когда подошел, то увидел, что правая нога Петровой отекла и она не может ею пошевелить. По ее словам, боль была в районе бедра. Поэтому я не стал переносить ее в другое место, чтобы не навредить еще больше. В кабинете 202 я вызвал по телефону машину «скорой помощи», позвонил инженеру по охране труда Сахарову А.А., взял в холодильнике отдела кадров бутылки с минеральной водой и приложил к бедру Петровой. Через 15 минут приехала «скорая помощь» и увезла пострадавшую.


 Скворцов А.А., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц _____ членов комиссии Пухова В.А., Сахарова А.А.
(их процессуальное положение, фамилии, инициалы)


заявления _____ не поступили _____. Содержание заявлений: _____
(поступили, не поступили)

 Смирнов И.И., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

 Пухов В.А., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)


 Сахаров А.А., 10.02.2014

С настоящим протоколом ознакомлен  Скворцов А.А., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух  Смирнов И.И., 10.02.2014
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу отсутствуют _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен заместителем генерального директора ООО «Дельта»
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

 Смирновым И.И., 11.02.2014

Один экземпляр
направляется
пострадавшему или его
доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

Горников Д.А.
(подпись, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

«10» февраля 2014 г.

М.П. «Дельта»

АКТ № 1

о несчастном случае на производстве

1. Дата и время несчастного случая 10 февраля 2014 г., 14 часов 20 минут, 5 полных часов
(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший
Общество с ограниченной ответственностью «Дельта»; 117437, г. Москва, ул. Профсоюзная,
(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

д. 100; производство цемента; ОКВЭД 26.51

принадлежность /ОКОНХ основного вида деятельности/; фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

Наименование структурного подразделения _____

3. Организация, направившая работника _____

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая: Смирнов И.И. – заместитель генерального директора ООО «Дельта»; Пухов В.А. – начальник планового отдела ООО «Дельта»;
(фамилии, инициалы, должности и место работы)

Сахаров А.А. – инженер по охране труда ООО «Дельта»

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество Петрова Анна Ивановна

пол (мужской, женский) женский

дата рождения 10 января 1979 г.

профессиональный статус экономист

профессия (должность) экономист ООО «Дельта»

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай 5 лет и 2 месяца

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации 2 года

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж 08 февраля 2012 г.

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/
(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай
10 января 2014 г.

(число, месяц, год)

Стажировка: с « » 200 г. по « » 200 г.

стажировка не проводилась

(если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с « » 200 г. по « » 200 г.

обучение не проводилось

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай 10.01.2014, протокол № 1

(число, месяц, год, № протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 100, коридор 2 этажа офиса напротив кабинета 202. Пол покрыт линолеумом,

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

линолеум ровный, без дефектов

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю —

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8. Обстоятельства несчастного случая

Экономист Петрова А.И. шла по коридору второго этажа офисного здания в кабинет директора.

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий)

Пол коридора покрыт линолеумом, был сухим, ровным, без дефектов. Петрова А.И. торопилась

и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения,

подписать документы, поэтому шла очень быстро, второпях загнулась, не удержала равновесие,

установленные в ходе расследования)

т.к. была в туфлях на высоком каблуке. Проходивший мимо работник бухгалтерии Скворцов А.А.

оказал первую помощь (положил холод на место травмы), сообщил инженеру по охране труда

Сахарову А.А. и вызвал машину «скорой помощи», которая прибыла через 15 минут и увезла

пострадавшую.

8.1. Вид происшествия падение

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья закрытый перелом большой берцовой кости правой ноги

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения нет

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением

по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая Скворцов А.А., проживающий в г. Москва, ул. Архитектора Власова, д. 55, кв. 206, тел. 8 (495) 123-45-67

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая неосторожность пострадавшей

(указать основную и сопутствующие причины)

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда: отсутствуют

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)


11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Провести разъяснительную работу с сотрудниками на предмет того, чтобы работники носили на работе более удобную обувь и аккуратно передвигались по офису

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая


(подпись)

Смирнов И.И.
(фамилии, инициалы)


(подпись)

Пухов В.А.
(фамилии, инициалы)


(подпись)

Сахаров А.А.
(фамилии, инициалы)

10 февраля 2014 г.
(дата)

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве *
Общество с ограниченной ответственностью «Дельта»

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица, его регистрационные данные)

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	10.02.2014	Петрова А.И., 1979 год рождения, 5 лет 2 месяца	экономист	Офисное здание ООО «Дельта», коридор второго этажа напротив кабинета № 202	падение	Петрова А.И. шла на высоких каблуках по коридору в кабинет директора и споткнулась, упала, повредила правую ногу	№ 1 от 10.02.2014	30 дней временной нетрудоспособности	1. Проведение разъяснений с пострадавшей и другими работниками по вопросу о том, какую обувь предпочтительно использовать в целях безопасности. 2. Проведение инструктажа со всеми работниками ООО «Дельта» по оказанию первой помощи пострадавшим от несчастного случая на производстве.

* Примечание

Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

СООБЩЕНИЕ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ
(о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае,
тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом,
о впервые выявленном профзаболевании)

1. Общество с ограниченной ответственностью «Дельта»
(наименование организации, ее адрес, телефон (факс), ОКОНХ и регистрационный № в исполнительном органе Фонда)
103009, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 100, тел. 555-55-55
форма собственности, вид производства
ОКВЭД 26.51, ИНН 7777777777, рег. номер 7731100000
ведомственная подчиненность (при ее наличии)
2. 10 февраля 2014 г., 14 часов 20 минут, офисное здание ООО «Дельта»
(дата, время (местное), место происшествия)
Петрова А.И. шла по коридору, занулась и упала
выполняемая работа и краткое описание обстоятельств,

при которых произошел несчастный случай (профзаболевание)
3. Один человек
(число пострадавших, в том числе погибших (при групповом случае))
4. Петрова Анна Ивановна, 35 лет, экономист
(фамилия, имя, отчество, возраст, профессия (должность))

пострадавшего (пострадавших), в том числе

погибшего (погибших))
5. трудовой договор
(вид трудовых отношений (трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор))
6. Лицо, передавшее сообщение, Сахаров Андрей Александрович,
инженер по охране труда ООО «Дельта»
(фамилия, имя, отчество, должность)

Сообщение направляется в течение суток исполнительному органу Фонда по месту регистрации страхователя в соответствии с подп. 6 п. 2 ст. 17 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний».

* * *

Подведем итоги. Если работник получил травму на рабочем месте – налицо несчастный случай на производстве со всеми вытекающими последствиями. Тот факт, что со стороны работодателя соблюдены правила техники безопасности и травма произошла по неосторожности самого работника, не имеет значения.

Понятно, что травмированный сотрудник не в состоянии надлежащим образом оформить документы на получение пособия и подать их в органы ФСС России. В этом случае работодатель может помочь ему не только подготовить документы, но и подать их за работника (по доверенности).

Кроме того, работодатель может оказать добровольную материальную помощь пострадавшему сотруднику на приобретение необходимых медикаментов и проведение реабилитационных мероприятий.

Другое дело, когда в ходе расследования несчастного случая доказана вина работодателя. В этом случае работник имеет право на возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ст. 22 ТК РФ и иными федеральными законами, а работодатель обязан возместить ему такой вред.

ПОДЕЛИТЕСЬ ОПЫТОМ

Поделитесь своим опытом!

При чтении журнала у вас часто возникают мысли, которыми вы хотели бы поделиться со своими коллегами, но вы не готовы к написанию большого материала. Не беда. Мы открыты к сотрудничеству со всеми, кто готов рассказать о своих наработках и опыте.

Мы будем рады осветить на страницах журнала опыт вашей компании или фонда, рассказать об интересных инициативах некоммерческих организаций и др.

Выскажите свое мнение в свободной форме или предложите свои темы публикаций – по электронной почте **svistunova@delo-press.ru**, факсу **(495) 482-09-47**, или присылайте письма на адрес редакции **129085, г. Москва, а/я 122.**



Из анализа приведенных в статье документов видно, что любая травма работника требует своевременного реагирования. Следовательно, работодатель (даже тот, чьи сотрудники выполняют свои трудовые обязанности в офисе) должен быть готов к этим неприятным ситуациям. Не секрет, что многие организации, которые никогда не сталкивались с производственными травмами, не придают значения вопросам техники безопасности. Зачастую работника убеждают оформить травму как бытовую, полученную вне территории работодателя, чтобы не связываться с ее оформлением и не портить свои показатели, ведь травматизм ведет к увеличению тарифов страховых взносов.

Практика показывает, что работники, дорожащие своим рабочим местом, «с пониманием» относятся к просьбе руководства. Благодарные работодатели выписывают лояльному сотруднику премию, он выздоравливает и снова «встает к станку». Эта практика чаще всего срабатывает, но в случаях, когда появляются осложнения и выздоровление затягивается, лечение требует дополнительных затрат, и, если работодатель отказывается финансировать лечение, работники обращаются в контролирующие органы с жалобами на то, что документы о травме не оформлены надлежащим образом.

Причем они могут обратиться с жалобой в любой момент независимо от действий работодателя, и трудовая инспекция выдаст работодателю предписание о проведении расследования, так как для расследования несчастных случаев на производстве нет сроков давности.

Кроме того, организация и ее директор будут оштрафованы за сокрытие страхового случая или нарушение законодательства о труде на основании статей 15.34 и 5.27 КоАП РФ, которые предусматривают штрафные санкции от 10 000 до 50 000 рублей соответственно.

Судебная практика

Работодатель был привлечен к административной ответственности по ст. 15.27 КоАП РФ в виде штрафа в размере 30 000 рублей за сокрытие несчастного случая, который произошел с работником организации (решение Нижегородского областного суда от 06.05.2011 по делу № 7-245/2011).

В другом случае, со смертельным исходом, лицо, ответственное за охрану труда, привлекли к уголовной ответственности (постановление Президиума Московского городского суда от 25.06.2010 по делу № 44у-179/1).

Как видим, обращение работника в суд за компенсацией ему расходов на лечение и морального вреда влечет дополнительные расходы как времени, так и денег, а в отдельных случаях приводит к уголовной ответственности. Поэтому хорошенько подумайте о возможных последствиях сокрытия несчастного случая.