**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИЙ ПРОФКОМА**

    Исходя из основных направлений работы, профсоюзный комитет создает постоянные и временные комиссии. **Их количество и содержание деятельности определяется каждой профсоюзной организацией самостоятельно с учетом специфики её работы.** Но чтобы успешно решать поставленные задачи, структура профсоюзного комитета должна обладать достаточной гибкостью. Это позволит организации сохранять способность к саморегулированию и систематизации своей деятельности, и, следовательно, лучше работать.

    Временные комиссии создаются для решения какой-то текущей задачи. Это может быть подготовка к конференции, к празднику, для проведения переговоров, проверок и т.п.

    Постоянно действующие  комиссии работают, как правило, весь период полномочий профкома. Возглавляет постоянно действующую комиссию член профсоюзного комитета. Количество комиссий, направления их работы, порядок формирования определяет профсоюзный комитет.

    Если профсоюзный комитет достаточно многочисленный, комиссии формируются из числа членов профкома и называются комиссиями профсоюзного комитета. Важно, чтобы комиссии работали на основании положения, которое утверждается на собрании или заседании профкома.

**Примерные**  названия основных постоянно действующих комиссий профкома и какие основные задачи перед ними стоят:

**1. По организационно-массовой работе:**

    – вовлечение в профсоюз;

   – совершенствование организационной структуры первичной профсоюзной организации;

    – подготовка собраний, конференций;

    – подготовка и проведение массовых акций: митингов, пикетов, демонстраций и т.п.

    – работа по формированию актива, резерва;

    – обучение профактива, рядовых членов профсоюза;

    – информирование членов профсоюза о деятельности профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных организаций;

    – ведение документации профсоюзной организации.

**2. По охране труда, здоровья и экологии:**

    – контроль за выполнением коллективного договора в части условий труда, соблюдение техники безопасности;

    – контроль за выполнением охранных мероприятий;

    – участие в рассмотрении  несчастных случаев на производстве;

    – участие в разработке и осуществлении мероприятий по предотвращению заболеваний в связи с экологией предприятия, профзаболеваний;

    – контроль за использованием средств обязательного страхования работников работодателем от несчастных случаев на производстве;

    – участие в комиссии по специальной оценке рабочих мест.

**3. По правовой работе:**

    – подготавливает необходимые материалы по правовым вопросам деятельности профкома;

    – оказывает правовое содействие организационно-массовой комиссии по проведению подготовительной работы по организации собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, забастовок и других коллективных действий;

    – координирует деятельность  комиссий профкома в области защиты социально-трудовых прав  и законных интересов членов профсоюза;

    – оказывает профкому при разработке коллективного договора.

**4. По социально-трудовым вопросам:**

    – осуществление контроля за выполнением коллективного договора;

    – контроль над заработной платой: размер, индексация, своевременность выплаты;

    – контроль над нормированием труда;

    – контроль за соблюдением положения о премировании работников;

    – участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

**5. По работе с молодежью:**

    – вовлечение молодежи в профсоюзную организацию;

    – формирование из её числа актива и резерва кадров;

    – подготовка проекта плана обучения, подготовки, повышения квалификации молодежи;

    – осуществление контроля за выполнением соглашений, коллективных договоров в вопросах социальных льгот и гарантий молодежи;

    – разрабатывает предложения по приоритетным направлениям работы в области молодежной политики профсоюзов;

    – обобщает и распространяет опыт работы других профсоюзов и международных профсоюзных движений;

**6. По вопросам социального равенства женщин (гендерным вопросам):**

    – разрабатывает предложения по решению конкретных проблем улучшения положения работающих женщин, готовит проекты постановлений, рекомендаций;

    – вносит предложения при разработке соглашений и коллективных договоров по вопросам социальной защиты женщин;

**7. По культурно-массовой работе:**

    – проведение праздников для членов профсоюза;

    – организация отдыха детей сотрудников в дни школьных каникул;

    – организует проведение смотров-конкурсов;

**8. По спортивно-массовой работе:**

    – организация оздоровления членов профсоюза и членов их семей;

    – организация спортивных соревнований, спартакиад;

    – привлечение работников и членов их семей к регулярным занятиям физической культурой и спортом.